



Classe : 4G1	Matière : Economie	Professeur : Anne Van der Plassche
Intitulé : Portrait d'une multinationale		

Chers élèves, vu les circonstances exceptionnelles que nous traversons, je commence par vous souhaiter à tous, vous et vos familles, beaucoup de courage en ces temps difficiles.

Pour ne pas perdre la main, et être fin prêt à reprendre dès que tout cela sera derrière nous, je vous propose d'avancer la remise du travail sur la multinationale dont vous aviez reçu les consignes avant la mise en confinement.

Je vous rappelle ci-dessous ces **consignes**. **J'y ai ajouté les nouvelles échéances**. **Lisez le tout attentivement**.

Je reste disponible pour toute question par mail: a.vanderplassche@gmail.com.

Bon travail et prenez soin de vous!
Mme Van der Plassche

Portrait d'une multinationale Nouvelles consignes pour un travail à distance.

Sur base d'une recherche sur le net, réalise le portrait d'une multinationale.

Pour ce faire :

1. **Réalise un portefeuille de documents via une recherche sur Internet. Récolte au moins 5 sources Internet.** Copie les dans un document Word ou Openoffice en veillant à **numéroter chaque document et en référençant** les sources de la manière suivante :

NOM, prénom de l'auteur, *titre de la page d'accueil*, nom de l'organisme, date de publication ou de dernière mise à jour, adresse électronique complète

- EX: GELIN Romain, Coca-Cola, « The happiness factory »?, Oxfam, 25 octobre 2010,
<https://www.oxfammagasinsdumonde.be/blog/2010/10/25/coca-cola-the-happinnes-factory/#.XFFOwC17Q8Y>

Surligne/souligne dans les documents les éléments qui te semblent importants.

2. Rédige une synthèse:

- Dans Open Office - police Time New Roman
- 2 page A4 minimum (600 mots minimum)
- Reprenant les informations suivantes :
 - IDENTIFICATION
Raison sociale , siège social, objet social, Adresse du site Web
 - HISTORIQUE DE L'ENTREPRISE et biographie du fondateur
 - INFOS JURIDIQUES
Forme juridique actuelle, capital, nationalité, actionnaires principaux de l'entreprise
 - INFOS ECONOMIQUES COMMERCIALES ET FINANCIÈRES
Chiffres d'affaires, Présentation de l'activité, les lieux et pays de production, les lieux et pays où l'entreprise vend, exemples

d'achats de l'entreprise, types de ventes, exemples d'objectifs récents de l'entreprise, exemples de décisions de gestion

- **SON ORGANISATION**
Effectif total, son organisation interne (fonctions, services, responsables...), organigramme
- **LES ÉVENTUELLES CRITIQUES** adressées à la multinationale (gestion du personnel, respect de l'environnement, fraudes, etc...)

- **AUTRES INFORMATIONS OU CHIFFRES CLES**
Remarque : veille à rédiger une introduction et une conclusion pertinente, et à structurer ces informations sous forme de paragraphes, avec titres, sous-titres !

3. Réalise un diaporama de synthèse qui servira à la présentation orale ultérieure de ce travail.

Échéances (à envoyer par mail à l'adresse: a.vanderplassche@gmail.com):

1. Portefeuille de documents: Jeudi 27 mars
2. Synthèse écrite: Jeudi 2 avril
3. Diaporama (support pour l'oral à programmer en mai): Vendredi 3 avril

(Grille d'évaluation ci-dessous)

Évaluation formative

PORTRAIT D'UNE MULTINATIONALE	Nom :
Formulaire d'évaluation – 4G-Eco	Date :
Compétence I : Faire une recherche	Résultat : / 40

Recueillir des informations – choix des DOCUMENTS: / 10

Critères d'évaluation	Indicateurs	P
Pertinence / 6	Les documents permettent de dresser un portrait complet de la multinationale	..... / 2
	Les infos soulignées synthétisent le sujet	..... / 2
	Les documents contiennent des informations riches, nombreuses, variées	..... / 2
Précision / 4	Les sources sont correctement référencées	..... / 2
	Les articles sont clairement numéroté et présentés	..... / 2
Autonomie	Les délais et les consignes sont respectés	Oui/non

Synthétiser des information - résumé écrit: / 20

Critères	Indicateurs	P
Pertinence / 5	L'introduction permet au lecteur d'entrer facilement dans le sujet	..... / 2
	L'essentiel de l'accessoire sont clairement différenciés	..... / 1
	La conclusion donne une vision d'ensemble du sujet traité	..... / 2
Cohérence / 3	Il n'y a pas d'erreur d'interprétation	..... / 1
	Le plan du brouillon et du résumé sont logiques	..... / 1
	Les idées sont clairement explicitées, avec un fil conducteur	..... / 1
Précision / 4	Les informations sont riches, nombreuses et variées	..... / 2
	Les sources sont correctement référencées	..... / 1
	Le résumé est soigné	..... / 1
La langue / 3	Le résumé est correctement formulé (syntaxe)	..... / 1
	Il fait appel au vocabulaire adéquat	..... / 1
	Il est correctement orthographié	..... / 1

Synthétiser des informations - panneau/diapo: /10

Critères	Indicateurs	P
Pertinence	Le choix des éléments permet de comprendre le sujet traité	..... / 2
Cohérence	Les informations sont clairement organisées et hiérarchisées (ordre, position et taille des éléments) et soutient efficacement le propos	..... / 2
Précision	Les informations sont riches et variées	..... / 2
La langue	Le travail respecte les règles de syntaxe et d'orthographe	..... / 2
Autonomie	Le travail fait preuve de créativité et d'originalité	..... / 2